



**Materiale**  
**Repræsentantskabsmøde**  
**Dansk Minigolf Union**



## Indhold

Dagsorden .....	2
Punkt 1 – Valg af dirigent .....	3
Punkt 2 – Valg af referent .....	3
Punkt 3 – Mandaternes prøvelse .....	3
Punkt 4 – Referat fra sidste samling .....	4
Punkt 5 – Formandens beretning .....	5
Punkt 6 – Kassereren fremlægger det reviderede regnskab .....	9
Punkt 7 – Appeludvalgets beretning .....	9
Punkt 8 – Udvalgenes beretning .....	9
Punkt 8a. Turneringsudvalget .....	9
Punkt 8b. Dommer- og teknisk udvalg .....	12
Punkt 8c. Eliteudvalg .....	13
Punkt 9 – Behandling af indkomne forslag .....	14
Punkt 10 – Behandling af politikatalog .....	21
Punkt 11 – Kåringer .....	21
Punkt 12 – Valg af bestyrelse ifølge lovene .....	21
Punkt 13 – Valg af appeludvalg ifølge lovene .....	21
Punkt 14 – Valg af revisionsfirma .....	22
Punkt 15 – Valg af øvrige stående udvalg ifølge lovene .....	22
Punkt 16 – Fastsættelse af kontingent, spillelicens og gebyrer .....	23
Punkt 17 – Behandling af budget .....	24
Punkt 18 – Eventuelt .....	24



## **Dagsorden**

- 1. Valg af dirigent**
- 2. Valg af referent**
- 3. Mandaternes prøvelse**
- 4. Referat fra sidste samling**
- 5. Formandens beretning**
- 6. Kassereren fremlægger det reviderede regnskab**
- 7. Appeludvalgets beretning**
- 8. Udvalgenes beretning:**
  - a. Turneringsudvalget
  - b. Dommer- og teknisk udvalg
  - c. Eliteudvalg
  - d. Øvrige udvalg, som bestyrelsen har bedt aflægge en beretning
- 9. Præsentation af strategiaftale med DIF**
- 10. Behandling af politikatalog**
- 11. Behandling af indkomne forslag**
- 12. Kåringer**
- 13. Valg af bestyrelse ifølge lovene**
- 14. Valg af Appeludvalg ifølge lovene**
- 15. Valg af revisionsfirma**
- 16. Valg af øvrige stående udvalg ifølge lovene**
- 17. Fastsættelse af kontingent, spillelicens og gebyrer**
- 18. Behandling af budget**
- 19. Eventuelt**



## Punkt 1 – Valg af dirigent

Bestyrelsen indstiller Søren Gøtzsche.

## Punkt 2 – Valg af referent

## Punkt 3 – Mandaternes prøvelse

### Delegerede 2019

Klubber	Medlemmer	Delegerede
Bagsværd Minigolf Klub	3	1
Broager Banegolf Klub	49	2
Brøndby Strand Minigolf	41	2
Fjordager Idrætsforening	22	1
Foreningen af aktive ældre i Vissenbjerg	60	2
Galten-Skovby Minigolf	0	1
Gladsaxe Minigolf Klub	61	2
Jyllinge Minigolf Klub	28	2
KFUM Idræt's Minigolf Klub	50	2
Lolland Minigolf Klub	14	1
Minigolf Clubben Gelsted	32	2
Minigolf Klub Hasmark	229	4
Minigolf Klub Aarhus	106	3
Minigolf Team Grøndal	3	1
Nord-Als Minigolf Klub	44	2
Nyborg Banegolf Club	8	1
Nyker Idrætsforening	34	2
Odense Minigolf Club	24	1
Putterteam Odense	203	4
Randers Minigolf Klub af 1952	15	1
Roslev Idrætsklub	28	2



S.I.F Minigolf Klub	33	1
Skals Gymnastikforening	13	1
Sportsklubben Sommerbyen Ejby	255	4
TIK Minigolf	42	2
Østerlars Minigolf Klub	18	1
Aalborg Minigolf Klub	133	3
	<b>1548</b>	<b>51</b>
<b>Lokalunioner:</b>		
Sjællands Minigolf Union		1
Fyns Minigolf Union		1
Jyllands Minigolf Union		1
<b>Bestyrelse</b>		<b>5</b>
		<b>59</b>

## **Punkt 4 – Referat fra sidste samling**

Referatet fra sidste års ordinære- og ekstraordinære samling kan findes på web-adresserne:

Ordinær: [https://minigolf.dk/uf/60000\\_69999/64650/29e66dacd2f2dd97932a3ef336c65aa0a.pdf](https://minigolf.dk/uf/60000_69999/64650/29e66dacd2f2dd97932a3ef336c65aa0a.pdf)

Ekstraordinær: [https://minigolf.dk/uf/60000\\_69999/64650/f8ae8ed97418ce5809fd3cddcad6f53f.pdf](https://minigolf.dk/uf/60000_69999/64650/f8ae8ed97418ce5809fd3cddcad6f53f.pdf)



## **Punkt 5 – Formandens beretning**

### **Året der gik**

#### **De 2 strategiske aftaler med DIF er gået igennem det første af 4 år.**

Spor 1 går på skabelse af nye og fastholdelse af gamle klubber samt understøttelse af medlemsvækst i disse. I løbet af 2018 fik vi etableret tre nye anlæg samt tilknyttet en helt ny klub. Anlæggelsen af de tre anlæg er nok den største investering DMgU nogensinde har lavet. To af anlæggene var eternit anlæg, og de skulle begge have nye plader og forhindringer, da de tidligere var asbestholdige. Det tredje anlæg var af mere strategisk karakter og er således det første filt-anlæg på Sjælland, hvor der drives klubdrift. I henholdsvis Skals og Taastrup er begge eternit anlæg helt klar, og sæsonen skal snart til at starte. I Jyllinge arbejder de på de sidste forhindringer og anlægget skulle stå klar ved sæsonstart, hvor klubben holder indvielse den 11. maj.

I slutningen af oktober var der stiftende generalforsamling i Galten-Skovby Minigolf. Aktivitetsniveauet har fra start været højt, og der gik ikke mange dage før den første klubaften var afviklet på hjemmelavede indendørsbaner, som Klank Idrætscenter har givet plads til. Galten-Skovby har besluttet at forfølge en drøm om etablering af Danmarks blot 2. betonanlæg. Pladsen til anlægget er fundet og økonomien er startet rigtig godt ud, så jeg er ikke i tvivl om, at dette bliver en realitet ganske snart.

Spor 2 går på organisationsudvikling. Her er der to hovedmål; dels at sikre den viden, vi har rundt om i organisationen, og dels at få set på om selve organisationen er sat sammen på den mest hensigtsmæssige måde. Opstarten af spor 2 blev desværre præget af, at vi blev nødsaget til at skifte udviklingskonsulent undervejs, og arbejdet er ikke kommet så langt som planlagt. Første store opgave er at få samlet information omkring organisationen, dvs. bestyrelsen, udvalgene og lokal unionerne, for at få et overblik over, hvad der egentligt sker i vores organisation i dag. Indhentelsen af disse informationer er sket gennem interviews, og de sidste interviews er ved at blive foretaget i denne tid. Næste skridt er så at få sammenlignet data fra interviewene med vores love og vedtægter, for at se om det skrevne i vedtægterne også matcher virkeligheden – den del er jeg rigtig spændt på at se resultatet af. Alt dette skal så endeligt analyseres, for at se om organisationen er formet, så den kan løse de opgaver, der er. Til dette arbejde får vi hjælp af to eksterne konsulenter, som til sammen har omkring 50 års erfaring med organisationsudvikling i idrættens verden.

Når nu jeg har nævnt, at arbejdet med spor 2 er kommet lidt langsomt i gang, så finder jeg det også relevant at nævne, at bestyrelsens fik sig en stor overraskelse til organisationsmødet i november. Her



debatterede vi arbejdet omkring Elite- og Turneringsudvalget. Ganske som jeg havde ventet, så var der rimelig stor enighed om, hvordan man kunne arbejde med eliten, mens der til turneringsdelen var lige så mange løsninger, som der var deltagere. Den egentlige overraskelse kom, da der blev spurgt til beslutningskompetencer. Her var der tilnærmelsesvis enstemmig støtte til at flytte kompetencen fra repræsentantskabet til bestyrelsen. Dette har afstedkommet bestyrelsens eneste forslag til dette års repræsentantskabsmøde, hvor det foreslås at flytte beslutningskompetencen fra repræsentantskabet til bestyrelsen i alle sportslige og spille tekniske spørgsmål. Hvis dette vedtages vil det betyde, at der skal udarbejdes en forretningsorden mellem bestyrelsen og de enkelte udvalg, der beskriver arbejdsgangen, samt hvilke beslutninger udvalgene selv kan tage, og hvilke spørgsmål bestyrelsen vil skulle involveres i. Jeg håber, at I alle vil støtte dette forslag, som vil gøre beslutningsprocessen omkring evt. ændringer meget hurtigere, og ikke mindst gøre arbejdet i udvalgene endnu mere spændende, da indflydelsen vil blive markant større.

### **Hæder til dansk frivillig**

Ved European Minigolf Federation's (EMF) Delegates Konference valgte Michael Sølling at stoppe som kasserer for EMF efter 12 år på posten. Det udløste en meget personlig tak fra formanden, for det lange og gode samarbejde, samt en fortjeneste medalje fra EMF. Michael Sølling er den første, der har modtaget en sådan medalje. Også fra Dansk Minigolf Union skal der lyde en tak til Michael, for hans arbejde i international minigolf, hvor han har været med til at bære vores danske værdier ind i forbundet.

### **Louise stoppede som udviklingskonsulent og Marianne kom til**

I slutningen af juni valgte Louise Poulsen at opsige sin stilling som udviklingskonsulent. Louise var med os i 2 ½ år, og bidrog i den periode med at få sat en stor del af arbejdet i DMgU i system. Louise havde også en stor andel i udarbejdelsen af de strategiske spor, som vi i dag arbejder efter. Jeg ved ikke, hvordan det går Louise i dag, men hendes indsats for DMgU har været højt værdsat i såvel bestyrelse, udvalg, lokal unioner og klubber, og jeg vil gerne benytte lejligheden til at sige tak, for det gode samarbejde.

Louises afgang har givet plads til Marianne Pedersen, som startede som udviklingskonsulent i september. Rigtig mange af jer har allerede stiftet bekendtskab med Marianne, som allerede nu har vist sig rigtig god til jobbet. Marianne kommer med en baggrund i det frivillige arbejde i bl.a. KFUMs Idrætsforbund, hvor hun har arbejdet med trænerkurser og uddannelse, samt fra håndboldverdenen, hvor hun primært har haft med håndbold at gøre på alle niveauer. Marianne har på det første halve år



allerede etableret sig med god kontakt ud i alle grene af DMgU. Mariannes hovedopgaver ligger indenfor de 2 strategiske spor, hvor hun er med til at understøtte alle arbejdsgangene.

### **Medlemsvækst**

I år har vi igen medlemsvækst. Denne gang kan vi bryste os med en stigning på 3,7%. Men når vi ser på antallet af medlemmer, som er kommet til, er tallet knap så imponerende - 65. Hvis vi breder antallet ud på alle klubber, så er der en fremgang på ca. 2 medlemmer pr. klub. Jeg ved, at en del klubber gør en kæmpe indsats for at fremme medlemstallene, men det er bare ikke helt nok. Alle klubber bærer et fælles ansvar, for at få løftet klubben ind i fremtiden – her tænker jeg både på medlemsvækst og frivillige i klubberne. Hvis ikke vi alle arbejder på at få flere/nye ind i sporten, så er der ingen nye frivillige til at hjælpe, og så bliver det tungt at få tingene til at hænge sammen i klubberne. Fra bestyrelsens side arbejdes der hårdt på at stille værktøjer til rådighed for klubberne, og vi deler glædeligt ud af alle de erfaringer, der efterhånden er samlet. Husk at udviklingskonsulenten er der for at hjælpe med dette arbejde, og har i den mindste lyst/overskud til at gå i gang med et vækstforløb og i den forbindelse også få afdækket klubbens vækstpotentiale, så tag endelig fat i Marianne.

### **Elitearbejdet**

En beslutning fra Repræsentantskabet 2018 har haft stor indflydelse på Elitearbejdet i løbet af året. Det faktum at Repræsentantskabet gav Eliteudvalget fuld bemyndigelse til at udtage spiller/hold, som de ønskede, gjorde at bestyrelsen ikke havde nogen hjemmel til at udstikke retningslinjer. Eneste ting bestyrelsen så sig nødsaget til at gøre, var at fastslå at der altid skal et minimum af 2 personer afsted på tur. Dette blev besluttet ud fra et sikkerhedssynspunkt, da ingen skal stå alene på landsholdsturene.

### **Fremtiden**

De strategiske spor fortsætter. Når vi ser på spor 1, så vil der i den nærmeste fremtid blive fokuseret på, at få vores nyetablerede klubber integreret i vores aktiviteter. Her tænkes primært på aktiviteter i nærområderne. Da de nye klubber er spredt godt rundt om i landet, vil en integration af disse klubber, betyde flere deltagere til lokale stævner og øvrige arrangementer i lokalunionerne, så jeg håber, I alle vil være med til at støtte dette arbejde, så vi sammen kan løfte i flok og hjælpe vores nye klubber godt i gang med minigolf sporten.

Et andet område, som man måske ikke umiddelbart tænker som aktuelt i spor 1, er samarbejdet med andre forbund. Dette kan dog sagtens gå hen og blive en ganske stor del af spor 1. Vi har igennem de sidste par år arbejdet sammen med dart, petaunge og Kolding kommune om et projekt i de gamle





KFUM Haller, nu kaldet Pulzion, i Kolding. Det projekt er nu kommet så langt, at der er udarbejdet arkitektforslag til ombygningen af hallerne, samt området omkring dem, som er indsendt til Kolding kommune. Derudover er der startet dialog med den eksisterende seniorafdeling i Kolding KFUM om at få optaget dart, petanque og minigolf som aktiviteter på deres program, så vi allerede er i gang den dag projektet tager fart, og de nye faciliteter bliver en realitet. Et andet spændende område, som ligeledes vil kunne gå hen at blive skelsættende, for vores vækst er et nyt samarbejde med golf og deres klubber. Lige nu taler vi med en golfklub, som gerne ser minigolf som en del af udbuddet til deres medlemmerne, og skulle det blive en realitet, så vil der være stor mulighed for at udbrede modellen til de øvrige golfklubber, som vil kunne have sammen interesse. I dette set-up vil det selvfølgelig primært være Minigolf Open Standard (MOS), der vil være tale om, så her vil vi som organisation, skulle være klar til hurtigt at få etableret yderligere tilbud, hvis integrationen af golfklubberne lykkes.

Fremtiden for spor 2 kan potentielt, efter i dag, komme afsted som skudt ud af en kanon. Bliver forslaget om ændring af beslutningskompetencer vedtaget, vil det være en markant ændring i forhold til at gøre vores organisation mere omstillingsparat. Arbejdet med at få dokumenteret den viden, der er i organisationen er som nævnt startet, og analysen af de interviews, der er foretaget ligger foran os. Hvor dette arbejde kommer til at flytte organisationen hen, er helt umuligt at spå omkring – men jeg ved det bliver en spændende proces, som jeg ser frem til at dele med Jer.

Sidst vil jeg nævne det internationale arbejde i det Europæiske forbund (EMF) og i verdensforbundet (WMF). Vi har i dag kun én international post, mit formandskab i WMF's appeludvalg, og man kan godt argumentere for, at den ikke har en reel betydning. Skulle der være en i Dansk Minigolf, der kunne være nysgerrig omkring arbejdet i enten WMF eller EMF, så sig endelig til. Jeg vil mægtig gerne tage en snak om, hvad det vil kunne indebære, og hvordan der vil kunne støttes op omkring både arbejdet, men også om muligheden for uddannelse, så man bliver bedre rustet til at bestride sådanne poster.

Tak, for det forgangne år og lad os så få gang i noget minigolf ☺

Leif Meitilberg

Formand, Dansk Minigolf Union



## **Punkt 6 – Kassereren fremlægger det reviderede regnskab**

Fremlæggelse af det reviderede regnskab ved kasser Michael Sølling – se venligst bilag 1.

## **Punkt 7 – Appeludvalgets beretning**

Der har i indeværende år ikke været nogle sager, hvorfor udvalget i år ikke har aflagt yderligere beretning.

## **Punkt 8 – Udvalgenes beretning**

Herunder forelægger beretninger fra unionens udvalg.

### **Punkt 8a. Turneringsudvalget**

Udvalget er bestående af Torben Fjordvang, Tim Danielsen, Bjarne Hansen, Jesper Normann og Morten Rasmussen. Udvalgets opgaver er at tilrettelægge DM Holdturnering, DM Eternit, DM Stor Bane, DM Mos og Inde DM. Derudover varetager udvalget opdateringer af de forskellige snit og ranglister, kalender samt indberetninger til WMF.

### **DM Hold**

Der blev afholdt 5 afdelinger for elite og 4 afdelinger for 1. division, med følgende placeringer:

#### Elitedivision

Guld	Putter Team Odense 1.
Sølv	Gladsaxe Minigolf Klub 1.
Bronze	Odense Minigolf Club 1.

#### 1. division

Guld	Minigolf Klub Aarhus 1.
Sølv	Minigolf Clubben Gelsted 1.
Bronze	Silkeborg IF Minigolf 1.

Ved DM Hold 2018 deltog 16 hold fra 10 forskellige klubber.



### DM Eternit

Ved DM Eternit 2018 som blev afholdt på Gladsaxe Minigolf Klubs baner var der 48 deltager fordelt på 11 forskellige kategorier. Det var dejligt at se at der var deltagelse i både drenge og pige række efter flere år uden pigespillere. Vi nøjes her med at nævne de Danske Mestre i de forskellige kategorier. Alle de øvrige medaljeplaceringer kan ses på DMgU's hjemmeside.

DIF Mester herrer	Jannick Skov Gladsaxe Minigolf Klub
DIF Mester Damer	Pia P. M. Madsen Minigolf Klub Aarhus
Herre A	Jacob Petersen Minigolf Clubben Gelsted
Dame A	Pia P. M. Madsen Minigolf Klub Aarhus
Senior herrer	Lars Rosenquist Putter Team Odense
Senior Damer	Lis Schødt Randers Minigolf Klub
Veteran herrer	Erik Meldgaard Randers Minigolf Klub
Veteran Damer	Conny Jakobsen Minigolf Clubben Gelsted
Mini Junior Piger	Nanna Juhl Pedersen Østerlars Minigolf Klub
Junior Drenge	Tim Danielsen Gladsaxe Minigolf Klub
MIX	Pia P. M. Madsen Minigolf Klub Aarhus Allan Schwab Odense Minigolf Club
Hold	Minigolf Clubben Gelsted

### DM Stor Bane

Ved DM Stor Bane var 38 deltagere, fordelt på 10 kategorier, mødt op til start på havnen i Odense hvor der skulle spilles på filt i 2018. Danske mestre i de forskellige kategorier er som følger:

DIF Master herrer	Vincent Huus Putter Team Odense
DIF Mester Damer	Pia P. M. Madsen Minigolf Klub Aarhus
Herre A	Vincent Huus Putter Team Odense
Herre B	Mikkel Brandstrup Sartor Minigolf Klub Aarhus
Dame A	Pia P. M. Madsen Minigolf Klub Aarhus
Senior herrer	Jan Lyø Putter Team Odense
Senior Damer	Inge-Lise Hansen Nord-Als Minigolf Klub
Veteran herrer	Erik Meldgaard Randers Minigolf Klub



Veteran Damer	Helen Norup Aalborg Minigolf Klub
Mix	Jesper Normann Petersen Minigolf Klub Aarhus Pia P. M. Madsen Minigolf Klub Aarhus
Hold	Putter Team Odense

### DM Mos 2018

Danske Mesterskaber I MOS blev for første gang nogensinde afholdt på Bornholm, hvilket gav en hvis nervøsitet i udvalget. Kunne det nu lade sig gøre at trække spillere helt til Bornholm. Den nervøsitet var fuldstændig ubegrundet, 54 deltagere og dermed det største DM i 2018.

Mestre til MOS:

DIF Mester Herrer	Vincent Huus Putter Team Odense
DIF Mester Damer	Pernille Hansen Østerlars Minigolf Klub
Elite	Vincent Huus Putter Team Odense
Ungdom	Nanna Juhl Pedersen Østerlars Minigolf Klub
A Kategorien	Michael Peterhänsel Putter Team Odense
B Kategorien	Søren Abildskov Møller Minigolf Klub Aarhus
C Kategorien	Henrik Lavlund Bornholm

Der deltog desuden 9 ungdomsspillere ved MOS hvoraf 5 af dem er piger.

### Inde DM

Der blev afholdt Inde DM for anden gang, og denne gang blev det afholdt i Aalborg på felt. Der var mødt 40 spillere til start og med følgende vindere:

Herre A	Simon Junker Odense Minigolf Club
Herre B	Mikkel Brandstrup Sartor Minigolf Klub Aarhus
Dame A	Pia P. M. Madsen Minigolf Klub Aarhus
Senior Herrer	John Hansen Minigolf Clubben Gelsted
Senior Damer	Hanne G. Madsen Aalborg Minigolf Klub
Veteran Herrer	Erik Meldgaard Randers Minigolf Klub
Veteran Damer	Helen Norup Aalborg Minigolf Klub



Minijunior Piger

Nanna Juhl Pedersen Østerlars Minigolf Klub

Junior Drengene

Jakob Meitilberg Odense Minigolf Club

/Turneringsudvalget

Torben Fjordvang, Tim Danielsen, Bjarne Hansen, Jesper Normann og Morten Rasmussen

### **Punkt 8b. Dommer- og teknisk udvalg**

En af Dommer og Teknisk Udvalgs vigtigste opgaver er at sikre dommere til DMgU's arrangementer. Vores første opgave var derfor som sædvanlig at sikre, at der var tilstrækkeligt med dommere, der stillede sig til rådighed til de enkelte arrangementer. Af de 12 dommere, som vi i øjeblikket råder over, stillede mellem 5 og 8 sig til rådighed til de enkelte afdelinger af holdturneringen. Til DM'erne var interessen knap så stor. Her fordelte dommerne sig således: DM-e: 5, DM-s: 3. DM MOS 4 & DM-i: 2. 4 dommere svarede ikke tilbage på DTU's forespørgsel.

Der er i løbet af året ikke modtaget klager eller protester.

I 2018 konstaterede WMF, at der ikke var godkendelse på PTO's filtanlæg og på Kerteminde. Ansøgning på godkendelse af begge anlæg er indsendt til WMF. Vi har længe i DTU været opmærksomme på, at der ikke var godkendelse af banerne på toppen af Bruuns Galleri. Det lykkedes at få de nødvendige oplysninger fra banejer i juli måned. Der er derfor også indsendt ansøgning på det anlæg til WMF.

I 2018 bestod Stefan Østergaard dommerprøven – stort tillykke Stefan.

Ved indgangen til det nye år (2019) råder DMgU over 12 dommere: Allan Schwab, Heino Nielsen, Ib Jørgensen, Jakob Petersen, Jan Rasmussen, Karsten Jørgensen, Karsten Nørskov, Morten Rasmussen, Ole Rasmussen, Stefan Østergaard, Teddy Nielsen og Vincent Huus. Det burde være tilstrækkeligt til at afvikle DMgU-arrangementerne i 2019.

/Dommer- og Teknisk Udvalg

Heino og Karsten



### **Punkt 8c. Eliteudvalg**

Det forgangne år har budt på mange udfordringer for Eliteudvalget og det har til tider virkelig trukket tænder ud.

Vi startede året med at holde møde i marts måned, hvor vi lagde en rød tråd for det fremtidige arbejde med landsholdet/holdene som vi alle i udvalget kunne nikke ja til. En af de helt store opgaver var at finde en landstræner, dette lykkedes desværre først i oktober og derfor var der teknisk set ingen landstræner til de Nordiske Mesterskaber i påsken og ej heller til EM i Predazzo i august.

Et af vores ønsker for fremtiden var at finde en person som kunne/ville være rejsekoordinator, således at en mulig landstræner i fremtiden kun bør koncentrere sig om det sportslige. Dette takkede Kristina Matthies ja til i juni måned og det er bare super 🖤🖤 Stor tak til Kristina for at sige ja til opgaven.

I løbet af året har flere medlemmer af udvalget trukket sig af forskellige årsager, men jeg vil her alligevel benytte lejligheden til at sige dem tak for deres indsats.

Med manglende landstræner og flere medlemmer der trak sig har året på mange områder været kaotisk, men det burde nu være et overstået kapitel og jeg ser fremad med fortrøstning.

På eliteudvalgets vegne

Heino Rye Rahbek Nielsen



## Punkt 9 – Behandling af indkomne forslag

I de nye tekster vil der ved mindre ændringer blive markeret med **grønt** for tilføjelser og **rødt** for ting der ønskes slettet.

### Forslag 1 – Fremsættes af DMgUs bestyrelse på baggrund af organisationsmødet november 2018:

#### *Original tekst*

#### *DMgU's repræsentantskab*

§ 10 Repræsentantskabet er DMgU's højeste myndighed og kun det kan vedtage ændringer i DMgU's love, reglementer og spilleregler.

<u>Repræsentantskabet består af:</u>	<u>Med følgende antal stemmer:</u>
Bestyrelsens medlemmer	1 stemme hver
1 repræsentant pr lokalunion	1 stemme hver
0 – 25 indberettede medlemmer	1 stemme
26 - 75 indberettede medlemmer	2 stemmer i alt
76 – 150 indberettede medlemmer	3 stemmer i alt
151 (plus) indberettede medlemmer	4 stemmer i alt

Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde, Der er maksimalt en stemme pr. person.

Rettidige indberettede medlemmer, til Danmarks Idræts-Forbund i repræsentantskabsmøde-året for godkendte foreninger, opgjort pr. 31. december året før, danner grundlag for stemmetallet. Foreningsrepræsentanterne skal være medlem af de foreninger for hvilke, de giver møde.

Lokalunionsrepræsentanter og medlemmer af DMgU's bestyrelse kan ikke møde som foreningsrepræsentanter.



Alle medlemmer af foreninger under DMgU har ret til med taleret, men uden stemmeret, at deltage i DMgU's repræsentantskabsmøder. Desuden kan DMgU's bestyrelse invitere andre personer til at overvære repræsentantskabsmødet.

Det ordinære repræsentantskabsmøde afholdes en lørdag i februar måned.

Det ordinære repræsentantskabsmøde indkaldes med 6 ugers skriftlig varsel.

Afgørelser på repræsentantskabsmødet træffes med simpelt flertal, dog kræves der til lovændringer 2/3-majoritet af de afgivne stemmer. Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Ved personvalg, hvor der er mere end en kandidat til en post, skal der dog være skriftlig afstemning. Ligeledes skal der foretages skriftlig afstemning, såfremt 2 stemmeberettigede repræsentanter forlanger dette. I tilfælde af stemmelighed skal dirigenten foranstalte ny afstemning. Såfremt der herefter er stemmelighed, er forslaget bortfaldet.

### *Rettet tekst*

#### *DMgU's repræsentantskab*

§ 10a Repræsentantskabet er DMgU's højeste myndighed og kun det kan vedtage ændringer i DMgU's love, **reglementer og spilleregler**.

<u>Repræsentantskabet består af:</u>	<u>Med følgende antal stemmer:</u>
Bestyrelsens medlemmer	1 stemme hver
1 repræsentant pr lokalunion	1 stemme hver
0 – 25 indberettede medlemmer	1 stemme
26 - 75 indberettede medlemmer	2 stemmer i alt
76 – 150 indberettede medlemmer	3 stemmer i alt
151 (plus) indberettede medlemmer	4 stemmer i alt

Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde, Der er maksimalt en stemme pr. person.





Rettidige indberettede medlemmer, til Danmarks Idræts-Forbund i repræsentantskabsmøde-året for godkendte foreninger, opgjort pr. 31. december året før, danner grundlag for stemmetallet. Foreningsrepræsentanterne skal være medlem af de foreninger for hvilke, de giver møde.

Lokalunionsrepræsentanter og medlemmer af DMgU's bestyrelse kan ikke møde som foreningsrepræsentanter.

Alle medlemmer af foreninger under DMgU har ret til med taleret, men uden stemmeret, at deltage i DMgU's repræsentantskabsmøder. Desuden kan DMgU's bestyrelse invitere andre personer til at overvære repræsentantskabsmødet.

Det ordinære repræsentantskabsmøde afholdes en lørdag i **marts** måned.

Det ordinære repræsentantskabsmøde indkaldes med 6 ugers skriftlig varsel.

Afgørelser på repræsentantskabsmødet træffes med simpelt flertal, dog kræves der til lovændringer 2/3-majoritet af de afgivne stemmer. Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. Ved personvalg, hvor der er mere end en kandidat til en post, skal der dog være skriftlig afstemning. Ligeledes skal der foretages skriftlig afstemning, såfremt 2 stemmeberettigede repræsentanter forlanger dette. I tilfælde af stemmelighed skal dirigenten foranstalte ny afstemning. Såfremt der herefter er stemmelighed, er forslaget bortfaldet.

§ 10b For følgende områder gælder det at enhver beslutningskompetence håndteres af DMgU's bestyrelse

- Ethvert sportsligt spørgsmål, herunder Turneringsbestemmelser
- Ethvert spillemæssigt spørgsmål, herunder spilleregler
- Ethvert sportsligt elite spørgsmål, herunder landshold



*Original tekst*

*DMgU's udvalg m.m.*

§ 19 Som bistand til at varetage de opgaver, som påhviler DMgU's bestyrelse, nedsættes følgende udvalg:

a. Turneringsudvalg

Udvalget består af 5 medlemmer, der vælges med 3 medlemmer i lige år og 2 medlemmer i ulige år på det ordinære repræsentantskabsmøde for 2 år ad gangen. Udvalget konstituerer sig med formand.

Udvalget kan supplere sig selv med yderligere medlemmer/hjælpere imellem repræsentantskabsmøderne.

Udvalgets opgaver er at varetage planlægningen m.v. af unionens sportslige arrangementer samt føre statistik med de opnåede resultater m.v..

Turneringsudvalget udarbejder en indstilling til bestyrelsen med beskrivelse af hvor, hvornår samt i samarbejde med hvem unionens sportslige arrangementer kan gennemføres.

Inden turneringsplanen offentliggøres skal den have bestyrelsens godkendelse. Bestyrelsen kan kræve/ diktere ændringer i indstillingen.

b. Dommer- og teknisk udvalg

Udvalget består af 2 medlemmer valgt på repræsentantskabsmødet. Udvalgsmedlemmerne vælges for en periode på to år ad gangen.



Udvalgets opgaver er:

- at udvælge dommere til stævner og turneringer
- at uddanne dommere
- at føre statistik med afgivne domme.
- at vedligeholde regler for banernes tekniske standard.
- at foretage indstillinger til bestyrelsen angående idømmelse af bod til klubberne som følge af for dårlig standard på baner.
- at idømme karantæne (varighed) for domme, der medfører karantæne i strafbestemmelserne.

Udvalgene konstituerer sig selv. Udvalgene skal udfærdige referater. Referaterne sendes til DMgU's bestyrelse.

Følgende udvalg bliver udpeget af bestyrelsen:

c. Eliteudvalg

Udvalget består af den/de til enhver tid værende landstræner(e), der er udpeget af bestyrelsen, en repræsentant fra bestyrelsen samt en spillerrepræsentant fra hver af bruttotrupperne.

-

Eliteudvalgets arbejde består i:

- at udarbejde budget for de enkelte landshold
- at samarbejde omkring etablering af fællessamlinger
- at fungere som sparringsplatform for diverse spørgsmål omkring landsholdene
- at afholde møder med spillerne i landstræneres respektive bruttotrupper

For samtlige landstrænere er der udarbejdet en jobbeskrivelse.



*Rettet tekst*

*DMgU's udvalg m.m.*

§ 19 Som bistand til at varetage de opgaver, som påhviler DMgU's bestyrelse, nedsættes følgende udvalg:

a. Turneringsudvalg

Udvalget består af 5 medlemmer, en repræsentant fra bestyrelsen, samt 4 medlemmer der vælges med 2 medlemmer i lige år og 2 medlemmer i ulige år på det ordinære repræsentantskabsmøde for 2 år ad gangen. Udvalget konstituerer sig med formand.

Udvalget kan supplere sig selv med yderligere medlemmer/hjælpere imellem repræsentantskabsmøderne.

Udvalgets opgaver er at varetage planlægningen m.v. af unionens sportslige arrangementer samt føre statistik med de opnåede resultater m.v..

Turneringsudvalget udarbejder en indstilling til bestyrelsen med beskrivelse af hvor, hvornår samt i samarbejde med hvem unionens sportslige arrangementer kan gennemføres.

Inden turneringsplanen offentliggøres skal den have bestyrelsens godkendelse. Bestyrelsen kan kræve/ diktere ændringer i indstillingen.

b. Dommer- og teknisk udvalg

Udvalget består af 2 medlemmer valgt. Medlemmerne vælges med 1 medlem i lige år og 1 medlem i ulige år på repræsentantskabsmødet. Udvalgsmedlemmerne vælges for en periode på to år ad gangen.



Udvalgets opgaver er:

- at udvælge dommere til stævner og turneringer
- at uddanne dommere
- at føre statistik med afgivne domme.
- at vedligeholde regler for banernes tekniske standard.
- at foretage indstillinger til bestyrelsen angående idømmelse af bod til klubberne som følge af for dårlig standard på baner.
- at idømme karantæne (varighed) for domme, der medfører karantæne i strafbestemmelserne.

Udvalgene konstituerer sig selv. Udvalgene skal udfærdige referater.

Referaterne sendes til DMgU's bestyrelse.

Følgende udvalg bliver udpeget af bestyrelsen:

c. Eliteudvalg

Udvalget består af den/de til enhver tid værende landstræner(e), der er udpeget bestyrelsen, en repræsentant fra bestyrelsen (**formand for udvalget**) samt **øvrige medlemmer udpeget af bestyrelsen**.

Eliteudvalgets arbejde består i:

- at udarbejde budget for de enkelte landshold
- at samarbejde omkring etablering af fællessamlinger
- at fungere som sparringsplatform for diverse spørgsmål omkring landsholdene
- at afholde møder med spillerne i landstrænerens respektive bruttotrupper

For samtlige landstrænere er der udarbejdet en jobbeskrivelse.



## **Punkt 10 – Behandling af politikatalog**

Politikkataloget er uændret siden sidste år. Medsendt som særskilt bilag.

## **Punkt 11 – Kåringer**

Bestyrelsen kårer årets frivillige.

## **Punkt 12 – Valg af bestyrelse ifølge lovene**

**På valg for en to-årig periode er:**

Kasser – Michael Sølling

Bestyrelsesmedlem – Torben Fjordvang

Bestyrelsessuppleant – Ole Ipsen

Bestyrelsessuppleant – Jan Hansen

Alle er villige til genvalg.

Øvrige medlemmer af bestyrelsen

Formand, Leif Meitilberg

Bestyrelsesmedlem, Heino Nielsen (fungerende næstformand)

Bestyrelsesmedlem, Mikkel Sartor

## **Punkt 13 – Valg af appeludvalg ifølge lovene**

**På valg til appeludvalget for tre-årig periode er:**

? (tilgår ved Repræsentantskabsmødet)

? (tilgår ved Repræsentantskabsmødet)

Øvrige medlemmer af Appeludvalget:

Birka Wendy Nielsen

Caroline Schmidt



**På valg til rådgivere med idrætslig indsigt for to-årig periode er:**

Jannick Skov

Kristina Matthies

Øvrige rådgivere:

Carsten Berg

Pia Pagaard

**Punkt 14 – Valg af revisionsfirma**

**På valg for en et-årig periode er:**

Bestyrelsen indstille DIF til at varetage valg af revisionsfirma

**Punkt 15 – Valg af øvrige stående udvalg ifølge lovene**

**Turneringsudvalget**

**På valg for to-årig periode er:**

Tim Danielsen

Morten Rasmussen (ønsker ikke genvalg)

Bjarne Hansen

Øvrige medlemmer af udvalget:

Torben Fjordvang, udtræder såfremt forslag 1 vedtages

Jesper Normand

**Dommer og Teknisk udvalg**

**På valg for to-årig periode er:**

Karsten Jørgensen (ønsker ikke genvalg)

Øvrige medlemmer af udvalget:

Heino Nielsen



## Punkt 16 – Fastsættelse af kontingent, spillelicens og gebyrer

<b>Foreningskontingent:</b>	<b>0 kr.</b>
<b>Spillerlicens:</b>	<b>0 kr.</b>
Startpenge:	
<b>DM-holdturneringen – over 4 afdelinger:</b>	
<b>5-mandshold:</b>	<b>1500 kr.</b>
<b>4-mandshold:</b>	<b>1000 kr.</b>
<b>DM-holdturneringen – over 1 afdeling:</b>	
<b>3-mandshold:</b>	<b>0 kr.</b>
<b>DM-holdturneringen Ungdom – over 1 afdeling:</b>	
<b>Hold:</b>	<b>0 kr.</b>
<b>Danske Mesterskaber:</b>	
<b>Mix (pr. par*):</b>	<b>0 kr.</b>
<b>Juniorer:</b>	<b>25 kr.</b>
<b>Øvrige:</b>	<b>50 kr.</b>

(\* den klub, som herrespilleren repræsenterer, skal tilmelde parret.

### **DM - WMF type 4:**

Er pt. holdt udenfor standardregler for betaling, da dette er et udviklingsområde.

(se Turneringsbestemmelserne § 28 appendix A)

### **Afgifter**

<b>Manglende klubtøj</b>	<b>100 kr.</b>
<b>Manglende indsendelse til DMgU jævnfør love og vedtægter</b>	<b>100 kr.</b>





## **Punkt 17 – Behandling af budget**

Gennemgang ved kasser Michael Sølling – se venligst bilag 2.

## **Punkt 18 – Eventuelt**



Bilag  
Repræsentantskabsmøde  
Dansk Minigolf Union

## **Bilag 1 – Årsrapport DMgU**

**Dansk Minigolf Union**

**Årsrapport 2018**

## **Indhold**

Påtegninger	2
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Oplysninger om forbundet	7
Ledelsesberetning, årsrapport 2018	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

## Påtegninger

### Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for Dansk Minigolf Union for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kapitel 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 30. marts 2019

Bestyrelsen:

---

Leif Meitilberg  
Formand

---

Heino Nielsen  
Næstformand

---

Michael R. Sølling  
Kasserer

---

Torben Fjordvang  
Medlem

---

Mikkel Brandstrup Sartor  
Medlem

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Dansk Minigolf Union.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Minigolf Union for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af forbundets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af forbundets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af forbundet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Forbundet har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for

nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere forbundets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere forbundet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af forbundets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om forbundets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke



er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at forbundet ikke længere kan fortsætte driften.

- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### ***Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision***

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med

standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 30. marts 2019  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik B. Vassing  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne32827

Mads Heinkov  
statsaut. revisor  
MNE-nr.: mne41284

## **Oplysninger om forbundet**

Dansk Minigolf Union  
Stadionvej 50D  
5200 Odense

Telefon: +45 66 12 79 34

Hjemmeside: <https://minigolf.dk/>

CVR-nr. 89 85 02 15

### **Bestyrelse**

Leif Meitilberg  
Heino Nielsen  
Michael R. Sølling  
Torben Fjordvang  
Mikkel Brandstrup Sartor

### **Revisor**

Ernst & Young  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

### **Bank**

Sydbank

### **Momsregistrering**

Dansk Minigolf Union er som forening som hovedregel moms fritaget.

## **Ledelsesberetning, årsrapport 2018**

### **Bemærkninger til 2018**

Økonomisk har 2018 levet op til bestyrelsens forventninger.

Resultatet af driften udviser et overskud på tkr. 93, hvilket er tkr. 73 større end budgettet.

De strategiske spor udviser et underskud på tkr. 293, hvilket er tkr. 293 dårligere end budgettet. Overskridelsen er en bevist handling fra bestyrelsens side i forbindelse med indkøb af asbestfrie plader til 2 anlæg og indkøb af materialer og ekstern assistance i forbindelse med etablering af filtanlæg.

### **Bemærkninger til det kommende år**

For 2019 forventer bestyrelsen et faldende indtægtsniveau og faldende omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Dansk Minigolf Union er aflagt efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 og dennes bestemmelser omkring regnskabsaflæggelse, men er på flere områder tilpasset de specielle forhold som gør sig gældende for Dansk Minigolf Union, herunder er selve regnskabs gruppering og opdeling tilpasset unionens hovedaktiviteter.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter medregnes i det omfang de vedrører årsregnskabet, det vil sige tilskud, kontingenter og licenser for regnskabsåret samt refusioner, der vedrører udgifter afholdt i regnskabsåret.

### Omkostninger

Elite-, bredde- og administrationsomkostninger, der vedrører regnskabsåret.

### Ekstraordinære poster

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter. Desuden vil overskridelse af bevillinger

til landsholdene blive overført fra de ordinære omkostninger til ekstraordinære omkostninger af hensyn til omkostningsfordelingen i budgetmodellen. Disse vil ligeledes blive tilbageført som ekstraordinær indtægt når omkostningerne reduceres i forhold til budgetmodellen.

## **Balancen**

### **Anlægsaktiver**

Driftsmidler værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne foretages lineært over aktivets forventede levetid.

Aktiver med en kostpris mellem 10 t.kr. og 50 t.kr. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret, såfremt det ikke medfører en overskridelse af den budgetterede bevilling. I modsat fald aktiveres aktivitet og afskrives over den forventede levetid.

Aktiver med en kostpris under 10 t.kr. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Varelager og tilgodehavender**

Varelager og tilgodehavender medtages til kostpris med fradrag af forventede tab.

### **Hensættelser**

Der foretages en hensættelse til senere omkostninger såfremt landsholdene ikke fuldt ud anvender de bevilgede omkostninger, hensættelsen tillægges herefter rådighedsbeløbet i det efterfølgende regnskabsår.

### **Gæld**

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12

Note	INDTÆGTER	Budget (Ikke revideret)		
		2018	2017	2018
	Tilskud Danmarks Idræts-Forbund	470.000	954.896	469.000
	Strategisport	700.000	0	700.000
	Projekttilskud	100.000	200.000	100.000
	Løntilskud Danmarks Idræts-Forbund	0	148.750	0
	KUF/IKC	0	60.630	0
	Andre eksterne indtægter	11.313	11.278	0
<b>1</b>	Licenser og kontingenter m.v.	25.500	21.050	20.000
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.306.813</b>	<b>1.396.604</b>	<b>1.289.000</b>
	<b>OMKOSTNINGER</b>			
<b>2</b>	<b>Eliteomkostninger</b>	<b>14.565</b>	<b>148.929</b>	<b>112.000</b>
	<b>Breddeomkostninger</b>			
<b>3</b>	Turneringsudvalg	66.213	59.657	95.000
<b>4</b>	Medieudvalg	0	9.165	0
<b>5</b>	Dømmerudvalg	16.234	16.650	20.000
<b>6</b>	Tilskud til lokalunioner	20.000	20.500	21.000
<b>7</b>	Breddeudvalg	23.306	19.453	20.000
	<b>Breddeomkostninger i alt</b>	<b>125.753</b>	<b>125.425</b>	<b>156.000</b>
	<b>Administrative omkostninger</b>			
<b>9</b>	Bestyrelsesomkostninger	17.359	43.659	20.000
	Lokaleomkostninger	32.619	31.619	35.000
<b>10</b>	Administration	119.712	150.204	139.000
<b>11</b>	Renter og gebyrer	6.589	-2.166	7.000
	<b>Administrative omkostninger i alt</b>	<b>176.279</b>	<b>223.316</b>	<b>201.000</b>
	<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>316.597</b>	<b>497.670</b>	<b>469.000</b>
	<b>Strategispor</b>			
<b>12</b>	Spor 1	949.742	659.813	545.000
<b>12</b>	Spor 2	143.665	0	255.000
	<b>Strategispor i alt</b>	<b>1.093.407</b>	<b>659.813</b>	<b>800.000</b>
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>1.410.004</b>	<b>1.157.483</b>	<b>1.269.000</b>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-103.191</b>	<b>239.121</b>	<b>20.000</b>
	Fordeles således:			
	Drift	190.216	550.185	20.000
	Strategi spor	-293.407	-311.064	0
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-103.191</b>	<b>239.121</b>	<b>20.000</b>
	<b>Resultatdisponering</b>			
	Hensat til Eliteomkostninger	97.000		
	Overført fra fri egenkapital	-200.191		
		<b>-103.191</b>		

Note **BALANCE PR. 31. DECEMBER**

<b>AKTIVER</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<u>Beholding af:</u>		
Medaljer	12.049	30.167
Anlæg	77.379	133.392
<u>Tilgodehavender:</u>		
Klubberne	2.675	7.050
Andre tilgodehavender	36.636	183.008
KUF	7.838	32.354
<u>Likvide beholdninger:</u>		
Sydbank - konto 7110 018 49 78	482.462	477.300
Sydbank - konto 7110 145 10 12 (TU)	3.223	3.253
Sydbank - konto 7110 145 10 20 (HD)	2.015	2.015
Vestjysk Bank - indlån	463.708	463.708
Kassebeholdning	986	986
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.088.971</b>	<b>1.333.233</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>1.088.971</b>	<b>1.333.233</b>



Note **BALANCE PR. 31. DECEMBER**

<b>PASSIVER</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
EGENKAPITAL		
EGENKAPITAL FRI		
Saldo primo	907.805	668.684
Årets resultat	-200.191	239.121
EGENKAPITAL FRI i alt	<u>707.614</u>	<u>907.805</u>
EGENKAPITAL BUNDEN		
Saldo primo	0	0
Årets resultat	97.000	0
EGENKAPITAL BUNDEN i alt	<u>97.000</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b><u>804.614</u></b>	<b><u>907.805</u></b>
HENSÆTTELSER		
Herre- & damelandsholdet	0	4.574
Juniorlandsholdet	0	4.367
Seniorlandsholdet	0	18.832
Nordiske mesterskaber	0	80.125
<b>HENSÆTTELSER I ALT</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>107.898</u></b>
GÆLD		
Mastercard	1.554	6.443
Dansk Idræts-Forbund	130.679	27.338
Skyldige omkostninger	150.684	283.749
Kreditorer	1.440	0
<b>GÆLD I ALT</b>	<b><u>284.357</u></b>	<b><u>317.530</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>1.088.971</u></b>	<b><u>1.333.233</u></b>

Noter **SPECIFIKATIONER**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>1 <u>Licenser og kontingenter m.v.</u></b>		
Startafgifter	25.500	21.050
	<u>25.500</u>	<u>21.050</u>
<b>2 <u>Eliteomkostninger</u></b>		
<u>Juniorer</u>		
Mesterskabsdeltagelse m.v.	21.491	32.654
Hensat primo	-4.367	-12.701
Hensat ultimo	0	4.367
<b>Juniorer i alt</b>	<u>17.124</u>	24.320
<u>Herrer &amp; Damer</u>		
Mesterskabsdeltagelse m.v.	19.910	42.616
Hensat primo	-4.574	-981
Hensat ultimo	0	4.574
<b>Herrer &amp; Damer i alt</b>	<u>15.336</u>	46.209
<u>Seniorer</u>		
Mesterskabsdeltagelse m.v.	0	26.804
Hensat primo	-18.832	-7.236
Hensat ultimo	0	18.832
<b>Seniorer i alt</b>	<u>-18.832</u>	38.400
<u>Nordiske mesterskaber</u>		
Mesterskabsdeltagelse m.v.	81.062	0
Hensat primo	-80.125	-40.125
Hensat ultimo	0	80.125
<b>Nordiske mesterskaber i alt</b>	<u>937</u>	40.000
<b>Specielle omkostninger</b>	<u>0</u>	0
	<u>14.565</u>	<u>148.929</u>

## Noter SPECIFIKATIONER

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>3 Turneringsudvalg</b>		
Holdturneringen	6.850	3.705
DM, stor bane	6.299	4.194
DM, eternit	4.832	5.221
DM, indendørs	5.262	3.902
DM, minigolf open standard	1.377	3.517
Baneleje	19.500	19.500
BAMS (telefoner m.v.)	9.717	17.275
Udvalgsomkostninger	12.376	2.343
	<u><b>66.213</b></u>	<u><b>59.657</b></u>
<b>4 Medieudvalg</b>		
Internet	0	9.165
	<u><b>0</b></u>	<u><b>9.165</b></u>
<b>5 Dommerudvalg</b>		
Dommere	11.450	11.630
Kurser	0	1.509
Udvalgsomkostninger	4.784	3.511
	<u><b>16.234</b></u>	<u><b>16.650</b></u>
<b>6 Tilskud til lokalunioner</b>		
Fyns Minigolf Union	6.000	6.000
Sjællands Minigolf Union	7.000	8.000
Jysk Minigolf Union	7.000	6.500
	<u><b>20.000</b></u>	<u><b>20.500</b></u>
<b>7 Breddedvalg</b>		
Sportens udbredelse og nye klubber	23.306	84.559
Afholdelse af interne kurser	0	34.894
Overført fra note 8	0	-100.000
	<u><b>23.306</b></u>	<u><b>19.453</b></u>

## Noter SPECIFIKATIONER

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>8 Udviklingskonsulent</b>		
Sportens udbredelse og nye klubber	0	432.195
Overført til note 7	0	100.000
Kørsel	0	41.555
Faglig ledelse	0	55.000
Husleje (KUF)	0	27.500
Andre omkostninger	0	3.563
Omposteret til note 12	0	-659.813
	<u><b>0</b></u>	<u><b>0</b></u>
<b>9 Bestyrelsesomkostninger</b>		
Rejse-, opholds- og forførelsesomkostninger m.v.	17.359	43.659
	<u><b>17.359</b></u>	<u><b>43.659</b></u>
<b>10 Administration</b>		
Kontorhold & porto	7.839	5.307
Telefon	33.000	7.775
Telefongodtgørelse, organisation	0	39.000
Kontingent, WMF & EMF	7.050	4.454
Kontingent, DIF	10	10
Forsikringer	9.844	10.449
Gaver	2.096	2.949
Revision	-250	22.750
Repræsentantskabsmøde	31.104	29.965
Andre møder og rejseomkostninger	15.906	11.527
Internationale møder/kongresser	13.113	9.768
Økonomisystem	0	6.250
	<u><b>119.712</b></u>	<u><b>150.204</b></u>
<b>11 Renter og gebyrer</b>		
Renter, bank	0	-9.592
Gebyrer	6.589	7.426
	<u><b>6.589</b></u>	<u><b>-2.166</b></u>

**Noter SPECIFIKATIONER**

		<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>12</b>	<b>Strategispor</b>		
Spor 1	Udviklingskonsulent m.v.	420.344	659.813
	Heraf fordelt til spor 2	-125.000	0
	Øvrige omkostninger	<u>654.398</u>	<u>0</u>
		<b><u>949.742</u></b>	<b><u>659.813</u></b>
Spor 2	Udviklingskonsulent m.v.	125.000	0
	Øvrige omkostninger	<u>18.665</u>	<u>0</u>
		<b><u>143.665</u></b>	<b><u>0</u></b>
		<b><u>1.093.407</u></b>	<b><u>659.813</u></b>

## **Bilag 2 – Budget DMgU**

Noter **RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12**

	Budget	Realiseret
<b>INDTÆGTER</b>	<b>2.019</b>	<b>2.018</b>
Tilskud Danmarks Idræts-Forbund	392.000	470.000
Strategiske spor	700.000	700.000
Projekttilskud	0	100.000
Andre eksterne indtægter	0	11.313
Licenser og kontingenter m.v.	25.000	25.500
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.117.000</b>	<b>1.306.813</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>		
<b>Eliteomkostninger</b>	<b>130.000</b>	<b>14.565</b>
<b>Breddeomkostninger</b>		
Turneringsudvalg	66.000	66.213
Dommerudvalg	16.000	16.234
Tilskud til lokalunioner	21.000	20.000
Breddeudvalg	10.000	23.306
<b>Breddeomkostninger i alt</b>	<b>113.000</b>	<b>125.753</b>
<b>Administrative omkostninger</b>		
Bestyrelsesomkostninger	20.000	17.359
Lokaleomkostninger	33.000	32.619
Administration	110.000	119.712
Renter og gebyrer	6.000	6.589
<b>Administrative omkostninger i alt</b>	<b>169.000</b>	<b>176.278</b>
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>412.000</b>	<b>316.597</b>
<b>Strategiske spor</b>		
Spor 1	445.000	950.141
Spor 2	255.000	143.266
<b>Strategiske spor i alt</b>	<b>700.000</b>	<b>1.093.407</b>
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>1.112.000</b>	<b>1.410.004</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>5.000</b>	<b>-103.191</b>
<b>Der er fordelt således:</b>		
Drift	5.000	190.216
Strategiske spor	0	-293.407
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>5.000</b>	<b>-103.191</b>
<b>Resultatdisponering</b>		
Hensat til Eliteomkostninger	-42.000	97.000
Overført til fri egenkapital	47.000	-200.191
	<b>5.000</b>	<b>-103.191</b>