



Forretningsorden for DMgUs bestyrelse

Bestyrelsen i Dansk Minigolf Union beskrives i forretningsorden og nedsættes jævnfør § 15 i love for Dansk Minigolf Union.

Formål

Bestyrelsen er Dansk Minigolf Unions daglige ledelse. Bestyrelsens primære formål er at drive unionen i dagligdagen og fremme minigolfsporten nationalt. Alt dette i tæt samarbejde med lokalunioner, og nedsatte udvalg.

Funktion

Bestyrelsens funktion er at varetage repræsentantskabets interesser i mellem repræsentantskabsmøder. Bestyrelsen tegner og leder dermed dansk minigolf i dagligdagen, med et fokus på at bevare fortiden og imødekomme fremtidens minigolf. Denne funktion varetages gennem løbende møder i bestyrelsen, samt i tæt dialog med repræsentantskabet, de nedsatte- og de valgte udvalg i Dansk Minigolf Union.

I forlængelse af det tætte samarbejde med unionens nedsatte- og valgte udvalg har bestyrelsen udpeget forskellige repræsentanter, der sidder som kontaktpersoner i de fleste aktive udvalg i unionen, for at lette kommunikationen mellem udvalg og bestyrelse, samt varetage repræsentantskabets interesser på bedst mulig vis.

Afslutningsvist varetager bestyrelsen al officiel kontakt med både Dansk Idræts Forbund (DIF), World Minigolf Federation (WMF) og European Minigolf Federation (EMF), ligesom det er repræsentanter af bestyrelsen, der repræsenterer Dansk Minigolf Union i officielle nationale såvel som internationale henseender.

Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen består af formand, næstformand, kasserer, to menige bestyrelsesmedlemmer og to suppleanter, altså 5 medlemmer og 2 suppleanter, der alle er valgt på det ordinære repræsentantskabsmøde.

De 5 medlemmer vælges for en to årig periode til bestyrelsen, og de 2 suppleanter for en et årig periode.

Formand og kasserer vælges på repræsentantskabet direkte til deres respektive poster til bestyrelsen. Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges uden poster til bestyrelsen, hvorfor bestyrelsen efterfølgende konstituerer sig. Formand og 2 bestyrelsesmedlemmer vælges på lige årstal, mens kasserer og 1 bestyrelsesmedlem vælges på ulige årstal. Opstilling til tillidposter skal ske skriftligt.

Bestyrelsens kompetencer

Generelt bør bestyrelsesmedlemmer, såvel som udvalgsmedlemmer, være villige til at yde en indsats for andre og være klar på at tage arbejdshandskerne på. Derudover beror valget til en bestyrelsespost i høj grad på den tillid, der vises fra repræsentantskabets side, til at den enkelte kan varetage repræsentantskabet i organisationens daglige ledelse.



Konkret skal kassereren have været medlem af Dansk Minigolf Unions bestyrelse i mindst to år. Dette kan repræsentantskabet dog dispensere fra. Derudover er det væsentligt at medlemmer af bestyrelsen besidder en vis grad af organisatorisk forståelse, samt nærer kendskab til sporten og har en finger på pulsen ift. hvad der rører sig i dansk minigolf. Dette med henblik på løbende udvikling af organisationen, samt at sikre fremtiden for dansk minigolf.

Det findes ønskværdigt, at bestyrelsen er bredt repræsenteret, både ift. klubber og landsdele. Derudover ses det ligeledes ønskværdigt, at bestyrelsen ligeledes er repræsenteret med medlemmer, der repræsenterer både et elite- og bredde perspektiv.

For habilitetsbestemmelser for udvalget henvises til § 28 af Dansk Minigolf Unions love.

Mødevirksomhed

Der skal afholdes minimum seks møder årligt, samt efter behov.

Der forelægger til hvert møde en dagsorden, som udviklingskonsulenten er ansvarlig for. Alle i bestyrelsen, konsulenten, samt medlemsforeninger og lokalunioner kan indsende emner hertil. Hvis medlemsforeninger eller lokalunioner har emner til bestyrelsesmøder fremsendes disse til bestyrelsen@minigolf.dk og konsulent@minigolf.dk senest 14 dage forud for bestyrelsesmøde.

Udviklingskonsulenten udsender 10 dage forud for mødet en reminder om mødet til bestyrelsen med et udkast til dagsorden, hvortil bestyrelsen supplerer med emner hertil. Den endelige dagsorden fremsendes til bestyrelsen senest to dage forud for mødet.

Der udarbejdes et beslutningsreferat for hvert møde, der offentliggøres på www.minigolf.dk senest 10 dage efter mødets afholdelse.

Beslutningskompetence

Bestyrelsen tildeles, ved valget til bestyrelsen, beslutningskompetence på vegne af repræsentantskabet. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end 50% er til stede. Heraf skal minimum en af de tilstedeværende være formand eller kasserer. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende. I formandens fravær indtræder kassereren i dennes sted.