

Dansk Minigolf Union

Årsrapport 2025

Indhold

Påtegninger	2
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Oplysninger om unionen	7
Ledelsesberetning, årsrapport 2025	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dansk Minigolf Union for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse af 1701 af 21. december 2010, kap. 4 og 6.

Det er vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet, herunder at der er etableret systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

Brøndby, den 16. februar 2026

Bestyrelsen:

Torben Fjordvang
Formand

Tim Danielsen
Næstformand

Marianne B. Ipsen
Kasserer

Anders Grønnegaard
Medlem

Susanne Lindharth
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Dansk Minigolf Union

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk minigolf union for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af unionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af unionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af unionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Unionen har i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025, som sammenligningstal medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget. Budgettallene har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig

for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere unionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere unionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af unionens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om unionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi

konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at unionen ikke længere kan fortsætte driften.

- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen. Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig

revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af aktiviteterne og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 16. februar 2026

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Ulrik Benedict Vassing
statsaut. revisor
mne32827

Oplysninger om unionen

Dansk Minigolf Union
Idrættens Hus
Brøndby Stadion 20
2605 Brøndby

Telefon: +45 66 12 79 34

Hjemmeside: <https://minigolf.dk/>

CVR-nr. 89 85 02 15

Bestyrelse

Torben Fjordvang
Tim Spindler Danielsen
Marianne B. Ipsen
Susanne Lindharth
Anders Grønnegaard

Revisor

EY Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Bank

Sydbank

Momsregistrering

Dansk Minigolf Union er som forening som hovedregel momsfrataget.

Ledelsesberetning, årsrapport 2025

Ledelsesberetning

Bemærkninger til 2025

Årets regnskab afviger på enkelte punkter fra det oprindelige budget, hvilket primært kan henføres til bevidste strategiske prioriteringer foretaget af bestyrelsen.

Den væsentligste faktor har været ansættelsen af en sportskonsulent i en tidsbegrænset stilling. Ansættelsen har medført højere personaleomkostninger end budgetteret, men har samtidig givet unionen betydelig faglig og organisatorisk værdi. Den pågældende profil har bidraget positivt til udviklingen af sporten og understøttet flere centrale indsatser i unionen. Da ansættelsen var tidsafgrænset og finansieret af unionens egenkapital, betragter bestyrelsen investeringen som både ansvarlig og værdiskabende.

Derudover har deltagelsen i Nordiske Mesterskaber haft en økonomisk betydning. Unionen havde i år mulighed for at stille med både herre-, dame-, senior- og juniorspillere. Dette har medført lidt højere omkostninger end forventet, men understøtter unionens målsætning om bred repræsentation, nordisk samarbejde og sportslig udvikling på tværs af aldersgrupper.

Året har også inkluderet udlån af 200.000 kr. til Aalborg, hvoraf halvdelen allerede er tilbagebetalt. Lånet påvirker ikke årets resultat, da det registreres i balancen, men størrelsen gør det relevant at fremhæve. Udlånet blev nødvendigt som følge af uforudsete omstændigheder i foråret. Hvis der ikke blev foretaget hurtig handling, ville dette have betydet at vi som union ikke ville være i stand til at deltage i DM-ugen og klubben vil formentlig have været forhindret i at gennemføre sommersæsonen. Bestyrelsen oplever et stærkt samarbejde med klubben og forventer det resterende beløb tilbagebetalt inden for en overskuelig tidshorizont.

En anden væsentlig regnskabspost, er at unionen modtog en tilbagebetaling på 119.250 kr. fra Galten Skovby Minigolf Klub. Beløbet vedrører en tidligere støtte, som klubben nu har tilbageført, og tilbagebetalingen er derfor både positiv og væsentlig for årets samlede resultat. Midlerne var ikke forventet ved budgetlægningen, og bestyrelsen ser frem til at anvende dem til at understøtte fremtidige projekter og aktiviteter til gavn for sporten.

Samlet set vurderer bestyrelsen, at årets økonomiske prioriteringer er truffet med rettidig omhu og med et klart strategisk sigte. Egenkapitalen er anvendt til at understøtte udvikling, synlighed og sportslig kvalitet, og unionen står fortsat et økonomisk og organisatorisk solidt sted til at videreføre dette arbejde i de kommende år.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Dansk Minigolf Union er aflagt efter Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1817 af 29. december 2025 og dennes bestemmelser omkring regnskabsaflæggelse, men er på flere områder tilpasset de specielle forhold som gør sig gældende for Dansk Minigolf Union, herunder er selve regnskabets gruppering og opdeling tilpasset unionens hovedaktiviteter.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Tilskud fra Danmarks Idrætsforbund, kontingenter, sponsorater mv. indregnes i det år det vedrører.

Tilskud til øremærkede projekter indregnes i takt med, at der afholdes tilskudsberettigede omkostninger.

Eventuelle modtagne ikke-anvendte øremærkede tilskud præsenteres som en kortfristet gældsforpligtelse under regnskabsposten ”gæld”.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der

er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til salg, administration, lokaler m.v. Andre eksterne omkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af unionens medarbejdere. I personaleomkostninger er

fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Personaleomkostninger føres under de respektive aktiviteter.

Balancen

Anlægsaktiver

Driftsmidler værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne foretages lineært over aktivets forventede levetid.

Aktiver med en kostpris mellem 10 t.kr. og 50 t.kr. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret, såfremt det ikke medfører en overskridelse af den budgetterede bevilling. I modsat fald aktiveres aktivitet og afskrives over den forventede levetid.

Aktiver med en kostpris under 10 t.kr. indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Varelager og tilgodehavender

Varelager og tilgodehavender medtages til kostpris med fradrag af forventede tab.

Hensættelser

Der foretages en hensættelse til senere omkostninger såfremt landsholdene ikke fuldt ud anvender de bevilgede omkostninger, hensættelsen tillægges herefter rådighedsbeløbet i det efterfølgende regnskabsår.

Gæld

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Note **RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12**

		Budget	
		(Ikke revideret)	
	2025	2024	2025
INDTÆGTER			
Tilskud Danmarks Idrætsforbund	490.000	542.000	492.000
Strategiske spor	847.000	834.000	848.000
Initiativpulje	0	49.960	150.000
Tilskud fra Diversitets puljen	85.714	96.774	95.000
Tilskud Danmarks Idrætsforbund til formandskandidatur	4.098	0	0
Kulturstyrelsen	15.019	14.216	0
Andre eksterne indtægter	120.547	11.264	0
Sponsorater	20.000	0	0
1 Licenser og kontingenter m.v.	58.601	39.100	60.000
Indtægter i alt	1.640.979	1.587.314	1.645.000
OMKOSTNINGER			
2 Eliteomkostninger	379.737	179.957	300.000
Breddeomkostninger			
3 Turneringsudvalg	169.755	232.063	150.000
4 Dommerudvalg	13.137	19.574	20.000
5 Tilskud til lokalunioner	23.000	24.000	25.000
6 Breddeudvalg	8.602	4.671	10.000
Breddeomkostninger i alt	214.494	280.308	205.000
Administrative omkostninger			
7 Bestyrelsesomkostninger	73.179	95.258	75.000
Appeludvalg	1.189	1.166	1.200
Initiativpulje	0	49.960	150.000
Udgifter til formandskandidatur	4.098	0	0
8 Administration	466.537	309.016	337.000
9 Renter og gebyrer	7.821	8.112	10.000
Tab på Debitorer	0	31.450	0
Administrative omkostninger i alt	552.824	494.962	573.200
Driftsomkostninger i alt	1.147.055	955.227	1.078.200
Strategiske spor			
10 Spor 1	507.656	702.886	575.000
10 Spor 2	483.601	447.707	243.000
Strategiske spor i alt	991.257	1.150.593	818.000
Omkostninger i alt	2.138.312	2.105.820	1.896.200
ÅRETS RESULTAT	-497.333	-518.506	-251.200
Fordelt således:			
Drift	-353.076	-201.913	-281.200
Strategiske spor	-144.257	-316.593	30.000
	-497.333	-518.506	-251.200
Resultatdisponering			
Henlagt Midler	0	-155.000	0
Overført til fri egenkapital	-497.333	-363.506	-251.200
	-497.333	-518.506	-251.200

BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER	2025	2024
OMSÆTNINGSAKTIVER		
<u>Tilgodehavender:</u>		
Klubberne	100.000	0
Forudbetalte omkostninger	2.876	3.048
Andre tilgodehavender	1.000	24.994
<u>Likvide beholdninger:</u>	1.492.420	1.983.140
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.596.296	2.011.182
AKTIVER I ALT	1.596.296	2.011.182
PASSIVER	2025	2024
EGENKAPITAL		
EGENKAPITAL FRI		
Saldo primo	1.879.195	2.242.701
Årets resultat	-497.333	-363.506
EGENKAPITAL FRI i alt	1.381.862	1.879.195
EGENKAPITAL BUNDEN		
Saldo primo	0	155.000
Årets resultat	0	-155.000
EGENKAPITAL BUNDEN i alt	0	0
EGENKAPITAL I ALT	1.381.862	1.879.195
GÆLD		
Mastercard	7.282	1.100
Danmarks Idrætsforbund	147.725	40.292
Initiativpulje	0	0
Formandskandidatur	0	18.589
Skyldige feriepenge	41.014	47.859
Forudmodtaget indtægter	0	900
Skyldig moms	795	630
Kreditorer	17.618	22.617
GÆLD I ALT	214.434	131.987
PASSIVER I ALT	1.596.296	2.011.182

Noter

	2025	2024	Budget (Ikke revideret) 2025
1 <u>Licenser og kontingenter m.v.</u>			
Startafgifter	58.601	39.100	30.000
Licens og kontingenter	0	0	30.000
	58.601	39.100	60.000
2 <u>Eliteomkostninger</u>			
<u>Juniorer</u>			
Mesterskabsdeltagelse m.v.	2.128	0	0
Juniorer i alt	2.128	0	0
<u>Herrer & Damer</u>			
Mesterskabsdeltagelse m.v.	188.321	70.404	0
Herrer & Damer i alt	188.321	70.404	0
<u>Seniorer</u>			
Mesterskabsdeltagelse m.v.	62.470	0	0
Seniorer i alt	62.470	0	0
<u>Nordiske mesterskaber</u>			
Mesterskabsdeltagelse m.v.	126.678	109.553	0
Nordiske mesterskaber i alt	126.678	109.553	0
Specielle omkostninger	140	0	300.000
	379.737	179.957	300.000
3 <u>Turneringsudvalg</u>			
DM, stor bane	14.171	108.580	0
DM, beton	21.477	0	0
DM, eternit	31.220	42.666	0
DM, indendørs	18.717	3.439	0
DM, minigolf open standard	27.109	2.486	0
BAMS - Telefoner	37.405	34.624	0
Udvalgsomkostninger	19.656	40.268	150.000
	169.755	232.063	150.000
4 <u>Dommerudvalg</u>			
Dommere	9.600	12.193	20.000
Banesyn	1.800	1.475	0
Udvalgsomkostninger	1.737	5.906	0
	13.137	19.574	20.000
5 <u>Tilskud til lokalunioner</u>			
Fyns Minigolf Union	5.000	5.500	0
Sjællands Minigolf Union	6.000	6.500	0
Jysk Minigolf Union	8.000	8.000	0
Bornholmudvalget	4.000	4.000	0
	23.000	24.000	25.000

Noter

	2025	2024	Budget (Ikke revideret) 2025
6 <u>Breddeudvalg</u>			
Sportens udbredelse og nye klubber	8.602	4.671	0
	8.602	4.671	10.000
7 <u>Bestvrelsesomkostninger</u>			
Rejse-, opholds- og fortæringsomkostninger m.v.	31.179	53.258	0
Skattefri omkostningsgodtgørelse, bestyrelse	42.000	42.000	75.000
	73.179	95.258	75.000
Der er ikke udbetalt honorar til bestyrelsesmedlemmer			
8 <u>Administration</u>			
Administration	195.678	46.489	55.000
Lokaleomkostninger	30.000	35.111	25.000
Kontorhold & porto	20.539	1.129	0
Skattefri omkostningsgodtgørelse, udvalg	18.000	15.000	72.000
Kontingent, WMF & EMF	48.454	37.403	40.000
Kontingent, DIF	0	10	0
Forsikringer	13.373	12.680	0
Gaver	6.697	35.059	15.000
Repræsentantskabsmøde	52.510	32.602	30.000
Andre møder og rejseomkostninger	72.858	72.837	70.000
Internationale møder/kongresser	8.428	9.946	20.000
Øvrige omkostninger	0	10.750	10.000
	466.537	309.016	337.000
9 <u>Renter og gebyrer</u>			
Renter, bank	0	0	10.000
Gebyrer	7.821	8.112	0
	7.821	8.112	10.000
10 <u>Strategiske spor</u>			
10 Spor 1 Udvilningskonsulent m.v.	916.856	1.159.578	575.000
Heraf fordelt til spor 2	-409.200	-456.692	0
	507.656	702.886	575.000
10 Spor 2 Udvilningskonsulent m.v.	409.200	456.692	243.000
Øvrige omkostninger	74.401	-8.985	0
	483.601	447.707	243.000
	991.257	1.150.593	818.000

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marianne Birgit Ipsen

Kasserer

På vegne af: Dansk Minigolf Union

Serienummer: 6f8582a7-78e3-405e-be36-b3dc14025978

IP: 5.103.xxx.xxx

2026-02-16 07:53:27 UTC



Anders Grønnegaard Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Minigolf Union

Serienummer: d82d10c0-41b3-4cab-b058-c073beed9c7f

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-16 16:58:03 UTC



Susanne Majbom Lindharth

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Minigolf Union

Serienummer: c4005cc0-a814-4331-814e-cee999ac5d3e

IP: 87.49.xxx.xxx

2026-02-16 20:50:52 UTC



Torben Mikkil Fjordvang

Formand

På vegne af: Dansk Minigolf Union

Serienummer: 64139489-7fe7-4f08-9e16-8dd46ffedd84

IP: 94.145.xxx.xxx

2026-02-17 05:55:12 UTC



Tim Spindler Danielsen

Næstformand

På vegne af: Dansk Minigolf Union

Serienummer: 25b1f573-e63a-4969-9a73-154664180954

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-02-17 09:14:10 UTC



Ulrik Benedict Vassing

EY Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 30700228

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 732cb4e7-8215-446a-997c-ab4b20a9363c

IP: 147.161.xxx.xxx

2026-02-17 11:42:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: XWT1Q-EE5K5-P80HC-I27TX-0MFNF5-3S3ZE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.